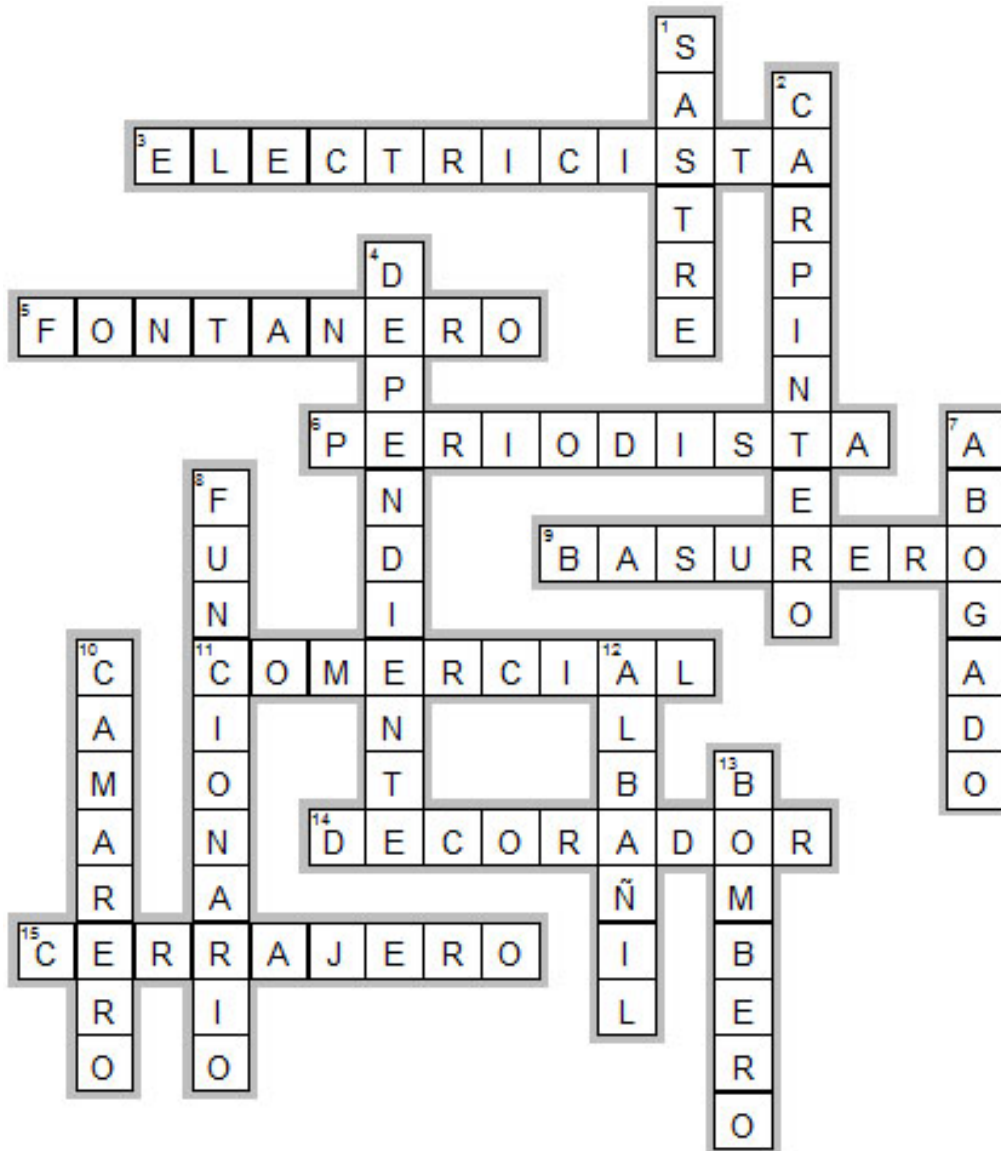




Crea con palabras

Página 124

1. ¿QUIÉN ES QUIÉN?

**HORIZONTALES:**

- 3. Electricista
- 5. Fontanero/a
- 6. Periodista
- 9. Basurero/a
- 11. Comercial
- 14. Decorador/a
- 15. Cerrajero/a

VERTICALES:

- 1. Sastre
- 2. Carpintero/a
- 4. Dependiente/a
- 7. Abogado/a
- 8. Funcionario/a
- 10. Camarero/a
- 12. Albañil
- 13. Bombero/a



Página 125

2. ¿QUÉ TIPO DE CONTRATO TIENES?

1. d) 2. a) 3. c) 4. b) 5. g) 6. e) 7. f)

1. ¿CÓMO ES TU TRABAJO?

- c. 2. No trabajar ya porque tienes 67 años. **Ser un jubilado.**
 a. 1. Trabajar 8 horas con una pausa para comer. **Trabajar de jornada partida.**
 a. 2. Trabajar las 8 horas seguidas. **Trabajar de jornada intensiva.**
 a. 4. Trabajar los domingos y otras fiestas. **Trabajar los festivos:**
 b. 1. Trabajar más tiempo de tu jornada de trabajo. **Hacer horas extras:**
 c. 1. Trabajar para ti mismo. **Ser autónomo:**
 a. 5. Trabajar sin contrato y sin pagar impuestos. **Trabajar en negro:**
 a. 3. Trabajar unas veces por la mañana, otras, por la tarde y otras, por la noche. **Trabajar a turnos:**

- b. 2. Es lo que cobras. **El sueldo bruto/neto.**
 a. 4. No trabajar porque estás enfermo. **Estar de baja (médica).**
 a. 3. No trabajar porque quieres protestar por una situación laboral que no te gusta. **Estar de huelga.**
 a. 1. No trabajar porque tu contrato se ha acabado o te han despedido. Sueles cobrar una prestación. **Estar en paro/parado.**
 b. 1. Obtienes un papel con todo tu salario detallado. **Recibir la nómina:**
 b. 6. Te dan dinero por las ventas que haces. **Recibir una comisión:**
 b. 7. Te dan dinero por los desplazamientos, comidas, etc. **Recibir dietas:**
 b. 5. Te dan un dinero para compensar tu despido. **Recibir una indemnización:**
 b. 3. Obtienes un puesto mejor, con más dinero y responsabilidad. **Recibir un ascenso:**
 b. 4. Te dicen que no vuelvas al trabajo nunca más. **Recibir la carta de despido:**
 a. 2. Trabajar de prácticas, sin cobrar, posiblemente porque estás en período de prueba. **Estar de becario:**

Así se habla

Página 126

1. ¡MENUDO TRABAJO!

- Costar trabajo: **a)** Reconoce el trabajo: **c)** Adelanto trabajo: **e)**
 Dan mucho trabajo: **d)** Ahorrar (a alguien) el trabajo: **f)** Hacer el trabajo sucio: **b)**

2. EN LAS ALTAS ESFERAS

1. Adelanta trabajo. 3. La fusión ha costado trabajo.
 2. Reconoce el trabajo de sus empleados. 4. Ella va a hacer el trabajo sucio.



Página 127

3. EN LAS ALTAS ESFERAS

1. b. Ganarse las habichuelas /el pan
2. a. No dar ni golpe/ni palo al agua
3. e. Ganarse (alguien) (algo) a pulso
4. c. Trabajar a la sombra
5. d. Trabajar (de) cara al público
6. f. Trabajar como un loco /una mula / a destajo

4. EN EL CURRO...

- Alfonso: ¡Buenos días, Rosa! Aquí estoy otra vez: a las 8, puntual y listo para **c) ganarme las habichuelas**.
- Rosa: ¡Buenos días! Así da gusto empezar el día y no como otros, que parece que ya de buena mañana están enfadados... como el del sindicato. ¡Ni me ha mirado ni ha saludado! Luego se pregunta por qué la gente no lo aprecia y es que **a) se lo gana a pulso**.
- Alfonso: Es que tiene muchos frentes abiertos. Imagínate tener que estar todo el día oyendo las quejas de todo el mundo... Y, encima, tener que oír que se pasa todo el día en su despacho, relajado, sentado y que **b) no da ni golpe** y sí que hace cosas el pobre.
- Rosa: Ya, tienes razón, pero peor estoy yo aquí, en recepción, y atendiendo a clientes, que no hay nada más duro que **a) trabajar (de) cara al público**. . Aquí sí que oyes de todo.
- Alfonso: Está claro, Rosa, que todos aquí tenemos lo nuestro y encima, **a) trabajamos a destajo** para que todo salga bien...

Página 128

5. ¿SABES QUIÉNES SON?

1. d) 2. a) 3. b) 4. c)

6. ¿DIGA?

Contestar al teléfono	
<p>3. ¿Diga? / ¿Dígame?</p> <p>7. ¿Sí?</p> <p>9. Buenos días, ¿dígame?</p> <p>15. Panadería González ¿en qué puedo servirle?</p>	<p>¿Diga? / ¿Dígame? y ¿Sí? son las formas corrientes de contestar al teléfono en España. Se usa tanto en situaciones formales como informales.</p> <p>Buenos días, ¿dígame? marca cierto grado de formalidad y por eso suele usarse más en respuestas en lugares de trabajo.</p> <p>Panadería González ¿en qué puedo servirle? Es una respuesta totalmente comercial. Se contesta con el nombre de la empresa y algunas veces con el nombre de la persona que contesta a la llamada en primer lugar para pasar después a la fórmula establecida: ¿en qué puedo servirle?</p>



Preguntar por alguien	
<p>1. ¡Buenas!, ¿puede(s) pasarme/ponerme con X?</p> <p>2. ¡Hola, buenos días / tarde s/ noches! ¿Me podría poner con la extensión XX / con la habitación XX?</p> <p>3. ¿Es usted el Sr. /la Sra. X?</p> <p>4. ¿Está X?</p> <p>6. ¿Podría hablar con el Sr. / la Sra. X? Hola, buenos días ¿Podría hablar con X</p>	<p>¡Buenas!, ¿puedes pasarme con X? y Hola, buenos días ¿Podría hablar con X? se usan cuando sabemos que estamos hablando con otra persona que no es la persona con la que queremos hablar y que esta nos va a poner al teléfono a la otra. En el primer caso se requiere cierto grado de familiaridad con la persona con la que hablamos y en el segundo caso, no. Además en el primer caso, creemos que la persona está y en el segundo, no estamos seguros.</p> <p>¡Hola, buenos días/tardes/noches! ¿Me podría poner con la extensión XX/con la habitación XX? Se usa en situaciones formales, cuando se quiere establecer una comunicación ya sea a través de una extensión telefónica o una habitación (por ejemplo, de hotel).</p> <p>¿Es usted el Sr./la Sra. X? se usa cuando creemos que la persona con la que hablamos es la persona con la que queremos comunicarnos. Suele usarse en cuestiones comerciales, cuando se llama a domicilios particulares para ofrecer o preguntar por algo.</p> <p>¿Está X? es la forma más neutra y directa para preguntar por alguien, tanto de manera formal como informal. Podemos conocer a la persona por la que preguntamos o no y podemos esperar que esté disponible para ponerse al teléfono o no saberlo.</p> <p>¿Podría hablar con el Sr./la Sra. X? sirve también para preguntar por alguien, pero en este caso es más formal y no se conoce a la persona a la que se llama.</p>
Pasar con la persona interesada/Espera en la comunicación	
<p>8. Ahora le paso, un momento, por favor</p> <p>12. Manténgase a la escucha, por favor</p> <p>14. No se retire, por favor</p> <p>18. Sí, ahora se pone</p>	<p>Ahora le paso, un momento, por favor y Sí, ahora se pone se usan cuando pasamos la llamada o el teléfono a la persona por la que preguntan. En el primer caso, es una situación más formal y en el segundo caso, requiere cierta familiaridad.</p> <p>Manténgase a la escucha, por favor y No se retire, por favor son las formas para mantener a la espera a la persona que llama mientras preguntamos si la persona con la que se quiere hablar está disponible o puede atender la llamada.</p>



No pasar con la persona interesada o cortar la llamada	
<p>10. Disculpe, pero en este momento no se puede poner / no le puede atender</p> <p>13. Lo siento, pero en este momento no está</p> <p>17. Pues ahora mismo no está puede poner / no le puede atender</p> <p>16. Perdona, pero ahora no te puedo atender</p>	<p>Disculpe, pero en este momento no se puede poner / no le puede atender es la forma usada cuando la persona a la que llamamos está ocupada y no puede contestar en este momento. Suele añadirse una frase para asegurarle que podrá ponerse en contacto con esa persona en otro momento, por ejemplo: <i>Le llamará en cuanto pueda</i> u <i>hoy mismo se pondrá en contacto con usted</i>.</p> <p>Lo siento, pero en este momento no está y Pues ahora mismo no está se usan para decir que la persona no está en ese momento. En el primer caso, se marca cierta formalidad y en el segundo caso, más familiaridad.</p> <p>Perdona, pero ahora no te puedo atender se usa cuando recibimos una llamada en un mal momento (por estar en el trabajo, por ejemplo o porque no queremos hablar con esa persona) y queremos indicar que vamos a cortar la comunicación.</p>
Dejar recados	
<p>21. ¿Le podría decir que (+ recado)? / ¿Le puedes dar un recado?</p> <p>23. ¿Podría dejar un mensaje</p>	
Recoger recados (para otros)	
<p>20. ¿Le digo alguna cosa?</p> <p>24. ¿Quieres que le diga algo?</p> <p>26. Le digo que le llame / Ya le diré que ha(s) llamado</p>	<p>¿Le digo alguna cosa? y ¿Quieres que le diga algo? denotan cierto grado de informalidad y familiaridad entre los interlocutores.</p> <p>Le digo que le llame / Ya le diré que ha(s) llamado se usarían tanto en situaciones formales como informales.</p>
Recibir recados	
<p>19. ¿Alguien ha llamado preguntando por mí?</p> <p>22. ¿Me ha llamado alguien?</p> <p>25. ¿Tengo alguna llamada?</p>	

Página 129

7. ¿ESTÁS AHÍ?

- | | | | |
|-------|-------|-------|--------|
| 1. b) | 4. d) | 7. j) | 10. h) |
| 2. i) | 5. e) | 8. c) | 11. k) |
| 3. g) | 6. a) | 9. f) | |



8. TAREA FINAL

Se recomienda hacerla en parejas, para que haya más interacción entre los alumnos. Entre los dos deben decidir qué respuesta sería la mejor en cada caso usando una o varias de las fórmulas vistas. Aquí damos algunas respuestas orientativas.

1. Hola, ¿podría hablar con la Sra. López?
2. Fantasticluz ¿en qué puedo servirle?
3. ¿Está Fermín? / ¡Buenas!, ¿puedes pasarme con Fermín?
4. Fantasticluz ¿en qué puedo servirle? Disculpe, pero en este momento no se puede poner /no le puede atender. Le diré que le llame.
5. ¿Es usted el señor Gómez? / ¿Está Gómez? / ¿Podría hablar con el señor Gómez?
6. Fantasticluz ¿en qué puedo servirle? No se retire, por favor. Ahora le paso, un momento, por favor.
7. ¡Hola, buenos días! ¿Me podría poner con la habitación 83?
8. ¿Sí? / ¿Diga? / ¿Dígame? / Dime.
9. Fantasticluz ¿en qué puedo servirle? Sí, ahora se pone /ahora le paso.
10. Fantasticluz ¿en qué puedo servirle? No se retire, por favor. Pues ahora mismo no está. ¿Quiere que le diga algo? /le digo que le llame /ya le diré que ha llamado.
11. ¿Sí? / ¿Diga? / ¿Dígame? Perdona, pero ahora no te puedo atender.

EL MUNDO CONMIGO

- Reflexionar sobre cómo es nuestra manera de consumir ¿compramos lo que necesitamos o compramos más de lo necesario? ¿pensamos antes de comprar si necesitamos el producto o simplemente lo hacemos por impulso? ¿Está vinculada la compra a estados emocionales? Si es así, ¿en qué estados emocionales se tiende a comprar más cosas? ¿Existe una diferencia al comprar entre lo que quiero y lo que necesito?
- La publicidad se basa en crear necesidades.
- Algunas personas consideran que nuestro modelo económico capitalista actual está establecido según la idea de que para prosperar hay que consumir. Cuanto más se consume, más riqueza se produce y por lo tanto las empresas prosperan y por tanto se crean más empleos, y prosperidad que se traduce en más capacidad de adquirir más bienes que vuelven a producir más riqueza. ¿Crees realmente que es así? ¿A dónde va la riqueza que se genera? ¿A qué llamamos riqueza? ¿Se valora adecuadamente la riqueza de la naturaleza?
- ¿Has oído hablar de la Obsolescencia Programada? Un producto viene diseñado de fábrica para que dure un tiempo determinado. ¿Por qué crees que pasa eso? ¿Por qué el consumidor no se rebela ante ello?
- El fenómeno "shopping" ha tenido un fuerte impacto en la sociedad actual. ¿A qué crees que se debe? Hoy en día la mayoría de personas acuden a los centros comerciales. ¿Crees que estos centros nos inducen a comprar más que las tiendas de barrio? ¿Consideras que campañas como "Black Friday" o las Rebajas, por poner algunos ejemplos, son días para hacer que la gente gaste y compre aunque no sea necesario o por el contrario, son para favorecer al consumidor? ¿Se han convertido las celebraciones en días para el consumo: San Valentín, las Navidades, El día del padre/madre, etc)? ¿Esto hace que pierdan su valor o lo acrecientan? ¿Cuándo fue la última vez que realmente disfrutaste de algo que



compraste? ¿Te ocurre con todo lo que compras? Cuando se compran muchas cosas, ¿nos da tiempo verdaderamente a disfrutarlas y a “saborearlas”?

- ¿El consumismo afecta a nuestras relaciones con las otras personas? ¿Y con la naturaleza y el medioambiente? Sabemos que existen problemas de salud derivados del consumismo, como las adicciones a las compras. ¿Crees que esto es fruto de la sociedad en la que vivimos? ¿Afecta a pocas personas o a muchas personas?, ¿somos conscientes de que podemos ser adictos a las compras? ¿Socialmente se ve esta adicción como a otras adicciones peligrosas para el individuo como: el juego, las drogas, el tabaco, el alcohol...)? ¿A qué crees que es debido?
- ¿Tienen las cosas más valor en nuestra sociedad cuando se compran y venden? ¿Embotellamos el agua y no apreciamos la del grifo? ¿Valoramos el salir una tarde a pasear sin consumir nada? ¿Son las ciudades grandes centros comerciales? Compara salir por la ciudad y salir por el campo. En la ciudad se consume más que en el campo: ¿Supone el desarraigo de la persona con la naturaleza un aumento del consumo? ¿Tiene esto también relación con los problemas comunes en la ciudad: *estrés, ansiedad, depresión, soledad...*?
- ¿Internet ha favorecido el consumismo con las compras online? ¿Recibimos más mensajes que nos inducen a comprar desde que lo tenemos en nuestras vidas? La cantidad de datos que dejamos las personas al usar las redes: mensajes, compras, etc. ¿ayudan a las compañías a saber más de nosotros y a personalizar cada vez más los “inputs” para consumir? ¿Si consideras que sí, es posible escapar del consumismo en la sociedad actual?
- El "Día sin compras", los mercadillos de intercambio, algunas cooperativas de comercio justo o los grupos que intercambian trabajos o servicios son algunas formas de evitar el consumo excesivo. ¿Las conoces?, ¿has participado en alguna?, ¿por qué crees que están proliferando?
- ¿Te parece que se controlan menos los gastos si se compra con tarjetas? En algunos países está ya desapareciendo en las tiendas la compra mediante dinero en metálico. ¿Qué te parece esto?
- La relación de las personas con el dinero es muy compleja. Existe el comprador compulsivo. ¿Existe también el ahorrador compulsivo? Existen los que quieren dinero para aumentar sus lujos, y los que no le dan tanta importancia al dinero. Pero en nuestra sociedad actual con dinero se compran las necesidades básicas comúnmente consideradas “derechos humanos”: alimentación, un refugio, medicamentos, calor en invierno, educación... ¿Qué te parece a ti esto? ¿Es nuestra relación con el dinero un problema de avaricia o es un problema de miedo a quedarse sin él, un instinto de supervivencia? Hay personas, que recorren los supermercados para comprar un producto al mejor precio y se ahorran unos céntimos y luego se compran otro producto más caro sin mirar en absoluto lo que se han gastado en él... ¿Te parece nuestra relación con el dinero coherente?



Reflexiona y practica

Página 130

1. TODOS LOS DÍAS

- a) Si **tengo** mucho trabajo, **llego** antes de la hora, pero si no **es** así, **estoy** en el trabajo siempre a la hora en punto.
- b) Si **desayuno** en casa, **cojo** un café de la máquina, pero si no **tengo** tiempo, a media mañana, **bajo** a la cafetería.
- c) Yo y mis compañeros **compramos** un pastel si **es** el cumpleaños de alguien, pero si no **celebramos** algo, nunca comemos en la oficina.
- d) **Salgo** más tarde, si no **acabo** todo el trabajo, por eso si un día **llego** un poco más tarde, mi jefe no **se enfada**.

2. CONFIESA

Respuesta libre

3. ¡QUÉ COSAS PASAN!

Respuestas posibles

- a) Si se desmaya un compañero, lo dejaré en el suelo.

b) Si se desmaya un compañero, llamaré a una ambulancia.

c) Si se desmaya un compañero, me lo miraré todo desde una distancia.
- a) Si sale humo de un ordenador, llamaré a los bomberos.

b) Si sale humo de un ordenador, soplaré hasta que pare.

c) Si sale humo de un ordenador, usaré el extintor de la puerta.
- a) Si alguien se queda encerrado en el baño, avisaré al jefe.

b) Si alguien se queda encerrado en el baño, le hablaré a través de la puerta.

c) Si alguien se queda encerrado en el baño, saldré corriendo, porque no me fiaré de él/ella.

4. RIESGOS LABORALES

Respuesta orientativas...

- Si te encuentras con un objeto extraño, no lo toques. Puede ser peligroso.
- Si se apagan las luces, quédate en tu puesto y no te muevas. No queremos que haya ningún accidente.
- Si alguien comete un atraco en el centro, haz todo lo que digan los ladrones. No queremos que nadie salga herido.
- Si nos quedamos sin café, avisa al encargado y él llamará a mantenimiento.
- Si te quedas encerrado porque se ha roto la cerradura, llama directamente a mantenimiento.



Página 131

5. DEFIENDO TUS DERECHOS

Respuestas orientativas.

- A. Siempre que los empleados puedan salir antes para poder estar con sus familias durante todo el año, ellos trabajarán el mes de agosto.
- B. Siempre y cuando se pague a los empleados una bonificación anual, aceptarán una reducción en el número de horas extras al año.
- C. A condición de que se instale aire acondicionado en la empresa, los empleados aceptarán llevar un uniforme con el logo de la empresa.
- D. Como no mejore el sueldo de todos los empleados, haremos una huelga/nos iremos a la huelga.

6. CUANDO ERA JOVEN...

Me acuerdo del señor Morán, el director general. ¡Qué hombre! Si **llegaba** enfadado, todo el mundo **miraba** sus papeles sin levantar la mirada. Si alguno de nosotros **le decía**: «Buenos días», **era** muy bajito, porque nos daba miedo su respuesta. Pero si **llegaba**, él de buen humor, **era** otra cosa: nos saludaba y sonreía y si alguien no lo **hacía**, le llamaba a su despacho para saber por qué. Sabías si **estaba** contento, porque entonces **se ponía** una flor en la solapa del traje y si **ganaba** su equipo de fútbol, **venía** fumando un puro enorme, pero si **pasaba** la mañana con los representantes sindicales, **pedía** una aspirina, para el dolor de cabeza... Y si su mujer lo **llamaba** por teléfono enfadada, siempre le **mandaba** un ramo de trece rosas rojas... je, je, je... ¡Qué hombre, el señor Morán!

7. CUANDO ERA NIÑO...

Respuestas libres